



**Документы, необходимые для подачи заявления о банкротстве, для физического лица:**

- 1) Копия паспорта (все страницы);
- 2) Документы, подтверждающие наличие задолженности, основание ее возникновения (кредитные договоры, договоры займа, расписки, судебные решения при наличии);
- 3) Документы, подтверждающие наличие или отсутствие у гражданина статуса индивидуального предпринимателя на основании выписки из единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей либо иного, подтверждающего указанные сведения, документа. Такие документы должны быть получены **не ранее чем за пять рабочих дней** до даты подачи в арбитражный суд гражданином заявления о признании его банкротом (заказывается через сайт ФНС (<https://egrul.nalog.ru/index.html>) или МФЦ в последнюю очередь перед подачей заявления);
- 4) Списки кредиторов и должников гражданина с указанием их наименования или фамилии, имени, отчества, суммы кредиторской и дебиторской задолженности, места нахождения или места жительства кредиторов и должников гражданина, а также с указанием отдельно денежных обязательств и (или) обязанности по уплате обязательных платежей, которые возникли в результате осуществления гражданином предпринимательской деятельности. Форма представления указанных списков утверждается регулирующим органом (**Приложение 1 – Список кредиторов и должников гражданина**);
- 5) Опись имущества гражданина с указанием места нахождения или хранения имущества, в том числе имущества, являющегося предметом залога, с указанием наименования или фамилии, имени и отчества залогодержателя. Форма представления данной описи утверждается регулирующим органом (**Приложение 2 – Опись имущества должника**);
- 6) Справка об отсутствии судимости (заказывается на сайте Госуслуг <https://www.gosuslugi.ru/> или в МФЦ);
- 7) Копии документов, подтверждающих право собственности гражданина на имущество, и документов, удостоверяющих исключительные права на результаты интеллектуальной деятельности гражданина (при наличии);
- 8) Копии документов о совершившихся гражданином в течение трех лет до даты подачи заявления сделках с недвижимым имуществом, ценными бумагами, долями в уставном капитале, транспортными средствами и сделках на сумму свыше трехсот тысяч рублей (при наличии);
- 9) Выписка из реестра акционеров (участников) юридического лица, акционером (участником) которого является гражданин (при наличии);
- 10) Сведения о полученных физическим лицом доходах и об удержанных суммах налога за трехлетний период, предшествующий дате подачи заявления о признании гражданина банкротом;



11) Выданная банком справка о наличии счетов, вкладов (депозитов) в банке и (или) об остатках денежных средств на счетах, во вкладах (депозитах), выписки по операциям на счетах, по вкладам (депозитам) граждан, в том числе индивидуальных предпринимателей, в банке за трехлетний период, предшествующий дате подачи заявления о признании гражданина банкротом, справки об остатках электронных денежных средств и о переводах электронных денежных средств за трехлетний период, предшествующий дате подачи заявления о признании гражданина банкротом (при наличии);

12) Копия документа, подтверждающего регистрацию в системе индивидуального (персонифицированного) учета – СНИЛС или иной документ;

13) Сведения о состоянии индивидуального лицевого счета застрахованного лица (заказывается на сайте Госуслуг <https://www.gosuslugi.ru/> или в МФЦ);

14) Копия решения о признании гражданина безработным, выданная государственной службой занятости населения, в случае принятия указанного решения;

15) Копия свидетельства о постановке на учет в налоговом органе (при наличии) – ИНН;

16) Копия свидетельства о заключении брака (при наличии заключенного и не расторгнутого на дату подачи заявления брака);

17) Копия свидетельства о расторжении брака, если оно выдано в течение трех лет до даты подачи заявления (при наличии);

18) Копия брачного договора (при наличии);

19) Копия соглашения или судебного акта о разделе общего имущества супругов, соответственно заключенного и принятого в течение трех лет до даты подачи заявления (при наличии);

20) Копия свидетельства о рождении ребенка, если гражданин является его родителем, усыновителем или опекуном;

21) Документы, подтверждающие иные обстоятельства, на которых основывается заявление гражданина (при необходимости).

### **РЕКОМЕНДАЦИИ:**

- 1) **Справку о суммности необходимо заказывать как можно раньше, т.к. она делается от 14 до 45 дней;**
- 2) **Копии документов из Банков достаточно распечатывать из личных кабинетов Банков;**
- 3) **Копии необходимо делать читаемые, чтобы суд мог идентифицировать каждый из них;**
- 4) **Справку об отсутствии ИП (п.3 Списка) делать в последнюю очередь, т.к. она действует только 5 дней.**

**Только после сбора документов вносится денежная сумма на депозит суда (25000 руб.) и оплачивается госпошлина (300 руб.)**